

## **Положение о порядке присвоения наименований и переименований улиц, площадей и иных территорий проживания граждан в МО «село Дылым» Казбековского района**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) устанавливает единый порядок присвоения (изменения) наименований (переименований) улицам, площадям, иным составным частям населенных пунктов, установления нумерации домов, установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, присвоения адресов объектам недвижимости на территории муниципального образования «село Дылым»

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», закон Республики Дагестан «О порядке рассмотрения предложений о присвоении наименования географическим объектам или переименовании географических объектов в Республике Дагестан и внесении изменений в Закон Республики Дагестан «Об административно-территориальном устройстве Республики Дагестан» от 02.10.2020г №62, Уставом сельского поселения.

### **2. Для обеспечения целей Положения используются следующие основные понятия:**

- **наименования (топонимы)** — имена собственные, присваиваемые объектам и служащие для их выделения и распознавания.
- **именные наименования (топонимы)** — имена выдающихся государственных и общественных деятелей, других физических лиц, имеющих заслуги перед государством и МО «село Дылым», присваиваемые объектам и служащие для их выделения и распознавания.
- **установление наименований (топонимов)** — присвоение наименований объектам, переименование объектов.
- **нормализация наименований (топонимов)** — определение наименований объектов в соответствии с правилами и традициями употребления топонимов в современном русском литературном языке.
- **инициаторы присвоения наименований (переименований)**, далее — инициаторы — граждане, инициативная группа граждан, зарегистрированных по месту жительства на территории МО «село Дылым», общественные организации, юридические лица, государственные органы и органы местного самоуправления.
- **переименование названий (топонимов)** — изменение в установленном порядке существующего названия.
- **восстановление названий (топонимов)** — присвоение объекту или части объекта ранее существующего названия.
- **улица, проспект, переулок, проезд (далее — улицы)** — поименованные градостроительные объекты, обеспечивающие транспортные и пешеходные связи между жилыми зонами, общественными центрами, кварталами, микрорайонами, имеющие линейные фиксированные по всей длине границы, их начало и окончание (обобщающее понятие для названий элементов улично-дорожной сети).
- **площадь** — поименованный градостроительный объект, являющийся планировочным элементом, имеющий замкнутые границы.
- **микрорайон** — градообразующий структурно-планировочный элемент застройки, нерасчлененный магистральными улицами, являющийся либо селитебной, либо производственной, либо ландшафтно-рекреационной территорией в установленных границах.



- **квартал** - структурный элемент застройки, нерасчлененный магистральными улицами, переулками, проездами.
- **нумерация домов**- способ присвоения строениям номеров на улице или в населенном пункте.
- **номер дома, здания, сооружения, корпуса** - идентификатор здания, уникальный в некоторой окрестности (улицы, района), является частью адреса. Как правило, номер дома является целым положительным числом, к которому иногда добавляется буквенный индекс.
- **буквенный индекс** — необязательная часть адреса, выраженная одной буквой русского алфавита (за исключением букв З, Ч, Ъ, Ь, О, И, Ы, Ц, Ш, Щ, Я), используемая для расширения адресного пространства.
- **жилым домом** признается индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании.
- **здание** — физически неделимый архитектурно-строительный объект, строительное сооружение с помещениями, состоящее из несущих и ограждающих или совмещенных конструкций, образующих замкнутый объем, предназначенный для проживания или пребывания людей в зависимости от функционального назначения и для выполнения различных видов производственных процессов. Здание считается отдельным при обособленных несущих конструкциях фундаментов, стен и кровли. В противном случае объект рассматривается как часть здания.
- **корпус** — отдельное здание в ряду нескольких или обособленная часть здания (корпуса жилых домов, учебные, административно-бытовые корпуса, общежития, расположенные на одной территории, корпуса гостиничных, спортивных больничных комплексов и др.).
- **сооружение** — строение с индивидуально сформированной предметно-пространственной средой, предназначенное для организации в пространстве социальных процессов и их элементов (ангары, спортивные сооружения, мосты, эстакады, скважины и т.п.). Далее в тексте Положении под термином «сооружение» понимается строительное сооружение, не являющееся зданием.

### **3. Компетенция органов местного самоуправления в области присвоения наименований улиц, установления нумерации домов.**

3.1. К компетенции органов местного самоуправления МО «село Дылым» в области присвоения наименований, переименований улицам, площадям, иным составным частям населенных пунктов, установления нумерации домов относятся:

- осуществление исполнительных, распорядительных и контрольных функций по наименованию, переименованию улицам, площадям, иным составным частям населенных пунктов, установления нумерации домов путем их выявления, изменения, нормализации, учета и сохранения.
- определение единых требований, норм и правил по наименованию, переименованию улиц, площадей, иных составных частей населенных пунктов, установления нумерации домов.
- информирование населения о наименовании, переименовании названий улицам, площадям и другим объектам.

### **4. Основания присвоения наименований (переименований) улиц, площадей и других составных частей населенных пунктов.**

4.1. Присвоение и изменение наименований улицам, площадям и другим составным частям населенных пунктов (далее — объект) осуществляется на основании решения Собрания депутатов МО «сел Дылым» Казбековского района».

4.2. Переименование объектов производится в исключительных случаях, а именно:

- при восстановлении исторически сложившегося наименования объекта, имеющего особую культурную ценность;
- при изменении статуса и (или) функционального назначения соответствующего объекта;
- в целях устранения дублирования наименований объектов в пределах территории сельского поселения;



- если объект обозначен аббревиатурой, наименованием с номером или многословным словосочетанием, вызывающим значительное неудобство для произношения;
- в случае неоднократных обращений жителей поселения по вопросу переименования объекта.

## **5. Порядок присвоения наименований (переименований) улиц, площадей и других составных частей МО «село Дылым»**

5.1. Для принятия решений о присвоении наименования (переименовании) улицам и иным составным частям в МО «село Дылым» Постановлением главы муниципального образования создается постоянно действующая комиссия.

5.2. Комиссия является коллегиальным органом и в своей работе руководствуется действующим законодательством РФ и Положением.

5.3. Работа комиссии осуществляется по мере необходимости, на основании заявлений, поступивших от инициаторов наименования (переименования), заинтересованных в присвоении (изменении) наименования улицам либо иным составным частям населенных пунктов.

5.4. Инициаторами наименования (переименования) представляются следующие документы:

- ходатайство о наименовании (переименовании) объекта;
- протоколы общих собраний трудовых коллективов, организаций, общественных объединений, президиумов правлений, сходов граждан по месту их жительства и других органов, возбудивших ходатайство;
- обоснование нового наименования объекта;
- расчет затрат, связанных с переименованием объектов.

5.5. Предложения должны содержать следующие сведения:

- предполагаемое наименование объекта;
- карту-схему, на которой обозначается расположение объекта;
- выкопировку с графических материалов, отображающих местоположение микрорайона, улицы или другого объекта, которому присваивается наименование;
- сведения об инициаторах, предложивших наименование (переименование) объекта, а именно:

Требования к письменному обращению:

- гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование государственного органа или органа местного самоуправления, в которые направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.
- в случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.
- обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном федеральным законодательством Российской Федерации. В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.
- при увековечивании памяти выдающихся людей прилагаются биографические справки об их жизни, деятельности и указываются их заслуги.

5.6. Комиссией рассматривается заявление, поданное лицами, указанными в пункте 5.3. Положения, и по результатам рассмотрения выносится заключение о возможности (невозможности) присвоения наименования (переименования) улиц и иных составных частей населенных пунктов, на основании, которого, Глава муниципального образования выносит соответствующее предложение на рассмотрение собрания депутатов сельского поселения.



5.7. Присвоение одного и того же наименования нескольким улицам в одном населенном пункте не допускается.

5.8. Написание наименований улиц производится в строгом соответствии с обозначением их в решении собрания депутатов сельского поселения.

## **6. Порядок присвоения и переименования улиц, площадей и других составных частей населенных пунктов на территории муниципального образования имен государственных общественных деятелей в целях увековечения их памяти.**

6.1. Присвоение имен государственных и общественных деятелей улицам, площадям и другим составным частям населенных пунктов в целях увековечения их памяти может производиться только посмертно и лишь в исключительных случаях.

6.2. Присвоение имен государственных и общественных деятелей улицам, площадям и другим составным частям населенных пунктов производится решением собрания депутатов сельского поселения.

Для рассмотрения указанных вопросов глава администрации сельского поселения представляет на рассмотрение собрания депутатов МО следующие документы:

- обращение с предложениями о присвоении наименования (переименовании) улицам и иным составным частям территории муниципального образования.
- протокол выявления мнения населения соответствующей территории об указанных предложениях, проведенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.
- ходатайства общественных объединений и организаций или инициативной группы граждан о присвоении наименования (переименовании) улицам и иным, составным частям населенных пунктов поселения.
- пояснительную записку, содержащую подробные сведения о лице, чьим именем предлагается назвать улицу, площадь или другую составную часть муниципального образования, и связь указанного лица с данной местностью.

## **7. Порядок установления нумерации домов на территории МО «село Дылым»**

7.1. Основанием для установления нумерации домов на территории сельского поселения является:

- отсутствие номера у жилого дома, здания или сооружения.
- прием в эксплуатацию вновь построенных жилых домов, зданий или сооружений.
- в других случаях, когда этого требуют мероприятия по вопросам административно-территориального устройства.

7.2. Для издания постановления главы администрации сельского поселения об установлении нумерации домов, гражданам или руководителям предприятий, организаций, учреждений необходимо представить в администрацию сельского поселения следующие документы:

- заявление на имя главы МО «село Дылым»;
- свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок, или копию договора аренды земельного участка;
- кадастровая выписка о земельном участке (выписка из государственного кадастра недвижимости);
- разрешение на строительство;
- кадастровый план на объект недвижимости;
- разрешение на ввод эксплуатацию завершеного объекта строительства.

7.3. Перечень представляемых документов, в соответствии с п. 7.2. настоящего Положения, не является обязательным при установлении нумерации жилых домов, зданий, сооружений ранее построенных, и определяется главой администрации сельского поселения.

7.4. Нумерация домов, зданий, сооружений производится от главного въезда на территорию населенного пункта, при этом четные номера находятся по правую сторону, нечетные - по левую.

7.5. Нумерацию зданий, расположенных между двумя уже имеющими номер зданиями с последовательными номерами, производить, используя меньший номер соответствующего объекта, с добавлением к нему буквенного индекса.



7.6. Дома, расположенные в глубине застройки, получают номер дома, расположенного на улице, за которым они расположены с добавлением буквенного индекса.

7.7. Прочим (неосновным) зданиям, строениям, сооружениям, расположенным на территории владения, присваивается литера номера основного здания.

7.8. Встроенным и пристроенным объектам, которые имеют другое функциональное назначение, чем само здание, в исключительных случаях, может быть установлена нумерация как самостоятельному зданию.

7.9. Сооружениям присваивается адрес владения (земельного участка в случае отсутствия основного здания), на котором они расположены, с добавлением указателя «соор.» и номера сооружения.

7.10. Нумерация подъездов в многоквартирных домах осуществляется последовательно по порядку номеров каждого дома (отсчет производится слева направо при ориентации на фасад со стороны входов в подъезд дома).

7.11. Номера квартир устанавливаются последовательно по подъездам.

7.12. Аннулирование адреса жилого дома, здания, строения, сооружения, владения:

7.12.1. Причинами аннулирования адреса являются полное разрушение (ликвидация) самого объекта адресации, а также раздел объекта на самостоятельные части с присвоением каждой части новых адресов.

7.12.2. Основанием для аннулирования адреса объекта является справка кадастрового инженера о сносе (разрушении) строения и снятии его с кадастрового учета или разделе инвентарного дела на части.

7.3. В обязательном порядке аннулирование адреса объекта утверждается соответствующим правовым актом администрации сельского поселения.

## **8. Технические требования к указателям.**

8.1. На всех жилых домах, зданиях и сооружениях должны быть вывешены таблички установленного образца с названием населенного пункта или улицы и номером дома, здания, сооружения:

- указатель номера жилого дома, здания или сооружения представляет собой жестяную табличку (300 x 300 мм) с нанесенной на нее самоклеющейся пленкой, на синем фоне цифры белого цвета, по периметру квадрата рельефная рамка белого цвета;
- указатель с наименованием населенного пункта и номера дома или улицы и номера дома, представляет собой жестяную табличку (600 x 170 мм) с нанесенной на нее самоклеющейся пленкой, на синем фоне буквы белого цвета, по периметру прямоугольника рельефная рамка белого цвета.

8.2. Запрещается произвольное написание номеров и других указателей на фасадах зданий, а также размещение на них домовых знаков, не соответствующих утвержденным образцам.

## **9. Порядок установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов**

9.1. Указатели с наименованием улиц на территории сельского поселения устанавливаются на центральных улицах, по которым осуществляется движение транспорта.

9.2. Указатели наименования улиц следует размещать с правой стороны дороги на опорах по горизонтали.

9.3. Разработка проекта указателей наименования улиц, их изготовление, установка, ремонт и содержание производится за счет средств бюджета сельского поселения.

9.4. Вид указателя наименования улиц, места их установки согласовываются с администрацией муниципального района и территориальными органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

9.5. На фасадах домов, строений, сооружений допускается установка следующих видов домовых знаков:

- указатель номера дома, строения, сооружения;
- совмещенный указатель наименования улицы или населенного пункта и номера дома, строения сооружения;
- указатель номера подъезда и номеров квартир в подъезде.



9.6. Номерные знаки располагают на левой или правой стороне объектов адресации по ходу движения от начала улицы, переулка, проезда.

9.7. Номерные знаки и указатели с наименованием улиц с наступлением сумерек могут быть освещены.

9.8. Указатели с наименованием улицы и номерные знаки размещаемые на фасаде здания устанавливаются на высоте 3,5 м от уровня земли для многоэтажных домов и 3 м от уровня земли для одноэтажных частных домов, 25-30 см от левого угла для домов, имеющих четные номера, и с правой стороны для домов, имеющих нечетные номера.

9.9. Таблички с указанием номера подъезда, а также номеров квартир, расположенных в данном подъезде, должны вывешиваться у входа в подъезд. Они должны быть размещены однотипно в каждом подъезде, доме, и освещены с наступлением сумерек.

9.10. Таблички с номерами квартир устанавливаются на двери каждой квартиры (при этом следует принимать сложившуюся для данного домовладения нумерацию квартир).

9.11. Изготовление (реставрация, ремонт) и установка номерных знаков осуществляются за счет средств юридических и физических лиц, являющихся собственниками, владельцами или пользователями здания.

9.12. Таблички и указатели должны содержаться в чистоте, порядке.

9.13. Ответственность за чистоту, неисправное состояние или отсутствие домовых знаков, размещение домовых знаков неустановленного образца, нарушение порядка нумерации зданий несут юридические и физические лица, являющиеся собственниками, владельцами или пользователями здания в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

## **10. Присвоение адреса.**

10.1. При заполнении адресных данных в документах, подготавливаемых администрацией сельского поселения, предприятиями и организациями, расположенными на территории сельского поселения запрещается произвольное наименование адресов жилых домов, зданий, строений.

10.2. Не присваиваются адреса помещениям в зданиях, пристройкам к зданиям, имеющих адрес.

10.3. Не присваиваются адреса временным строениям и сооружениям.

10.4. Свободным от застройки земельным участкам, находящимся в собственности или долгосрочной аренде, может быть присвоен адрес в том же порядке, который установлен и для владений. В этом случае при присвоении адреса вновь возведенному на данном земельном участке зданию (строению, сооружению) последнее обозначается тем же адресом, что и земельный участок.

10.5. Адрес объектов недвижимости, расположенных на территории муниципального образования, определяется постановлением главы администрации сельского поселения на основании распорядительных и правоустанавливающих документов, а также документов технической инвентаризации объектов недвижимости и т.д.

10.6. Резервирование адреса (местоположения) объекта недвижимости проводится при необходимости регистрации прав на незавершенное строительство и на объекты с установленным функциональным назначением.

10.7. Адрес объектов недвижимости содержит следующие реквизиты: Республика Дагестан, Казбековский район, село Дылым, наименование улицы, номер жилого дома, здания, строения.

10.8. Структура адреса определяется типом адресуемого объекта: жилой дом, здание, строение, владение.

## **11. Финансирование мероприятий, связанных с наименованием (переименованием) объекта.**

11.1. Финансирование мероприятий, связанных с наименованием объекта, осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения.

11.2. Финансирование мероприятий, связанных с переименованием объекта, осуществляется за счет средств инициатора переименования.

## **12. Порядок вступления в силу настоящего Положения.**

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его официального обнародования.

12.2. Изменения и дополнения вносимые в настоящее Положение вступают в силу после их официального обнародования.

## **13. Порядок обжалования.**

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.